

# Basisschool De Knotwilg

## Schoolgids 2024-2025



# Inhoudsopgave

## 1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## 2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## 3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## 4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Overige informatie

## 5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## 6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Beste ouder(s)/ verzorger(s) en geïnteresseerden in de Knotwilg,

Voor u ligt de schoolgids van basisschool de Knotwilg. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en informatie over buitenschoolse opvang via onze partner Wasko.

Er wordt in de schoolgids beschreven hoe wij het onderwijs organiseren, welke keuzes we daarin hebben gemaakt en wat wij op school belangrijk vinden. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren. Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van De Knotwilg,

Angela van der Pol

# Over de school

## 1.1 Algemene gegevens

### Contactgegevens

Basisschool De Knotwilg  
Waterlinie 2  
2965CC Nieuwpoort

☎ 0184601729  
🌐 <https://www.obsdeknotwilg.nl>  
✉ [directieknotwilg@o2a5.nl](mailto:directieknotwilg@o2a5.nl)

### Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Clusterdirecteur	Angela van der Pol	<a href="mailto:avanderpol@o2a5.nl">avanderpol@o2a5.nl</a>
Clusterdirecteur	Anouk Vonk	<a href="mailto:avonk@o2a5.nl">avonk@o2a5.nl</a>

De clusterdirectie bestaat uit de volgende personen: Nicolette van der Weide, Anouk Vonk, Angela van der Pol en Like Klaver. Samen vormen zij de clusterdirectie 'Molenwaard'. Hieronder vallen 5 basisscholen: De Tuimelaar in Nieuw-Lekkerland, De Stapsteen in Bleskensgraaf, De Boomgaard in Streefkerk, De Ammers in Groot-Ammers en De Knotwilg in Nieuwpoort.

### Schoolbestuur

**Stg. Openb. Primair Onderwijs  
Alblasserwaard/Vijfheerenland.**

Aantal scholen: 25

Aantal leerlingen: 3002

🌐 <http://www.o2a5.nl>

### Samenwerkingsverband

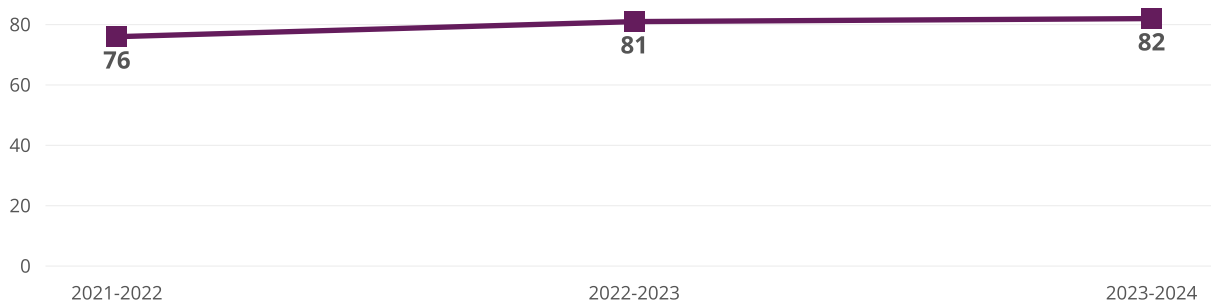
Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband  
Driegang

## Aantal leerlingen

 2023-2024  
**82**

Door het jaar heen ontvangen we nieuwe leerlingen, dit zijn voornamelijk kinderen die 4 worden en bij ons instromen in de kleutergroep. Door de komst van de nieuwbouwwijk vlak bij de school, stromen er ook kinderen in in de andere groepen. Ons uitgangspunt is; 'ieder kind is welkom'. Wel gaan wij eerst in gesprek met ouder(s) en de school waar de kinderen eerder op gezeten hebben, om te onderzoeken of wij kunnen bieden wat een kind nodig heeft.

## Aantal leerlingen de afgelopen jaren



## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school

De school als leerplek

Vertrouwen

Hoge verwachtingen

Respect

Goede sfeer

### Missie en visie

Wij hebben de ambitie om aan alle leerlingen in de buurt een passende plek te bieden, waar ieder kind kwalitatief goed onderwijs krijgt.

Onze missie is dat alle leerlingen aan het einde van hun schoolloopbaan minimaal op een fundamenteel niveau kunnen lezen, schrijven en rekenen. Vanuit hoge verwachtingen streven we naar een zo goed mogelijke ontwikkeling van de leerling.

Wij bieden onze leerlingen een uitdagende leeromgeving in een sfeer van veiligheid en vertrouwen. Wij vinden het belangrijk dat leerlingen op een respectvolle manier van en met elkaar kunnen leren en met plezier naar school gaan.

We hechten waarde aan de sociale en maatschappelijke vaardigheden die leerlingen helpen om actief deel te kunnen nemen aan de samenleving. We leren de leerlingen kritisch te zijn op hun eigen handelen en dat van een ander, zorg te dragen voor elkaar en de omgeving en om te gaan met de steeds veranderende maatschappij.

# Identiteit

## Openbaar onderwijs, altijd op zoek naar verbinding

Op de openbare school zijn we altijd op zoek naar verbinding. We leren kinderen nieuwsgierig te zijn naar elkaar. Daarom leven en leren we samen. Hoeveel we ook van elkaar verschillen, iedereen heeft recht op een gelijke behandeling, een gelijke stem en gelijke kansen. Er is ruimte voor ieders verhaal. Kinderen mogen ook hun stem laten horen en ze leren zelfstandig en kritisch te denken. We staan open voor de wereld om ons heen en kiezen voor vrijheid, democratie en het gesprek over levensbeschouwing. Door met elkaar in gesprek te gaan leren kinderen onderlinge verschillen te herkennen en te zoeken naar overeenkomsten. Zo ontstaat saamhorigheid en respect. Die verbinding geeft hen een stevig handvat voor hun toekomst!

## Verbinding in het geloof

Naast het levensbeschouwelijk onderwijs, waarbij we in gesprek gaan over de 5 wereldgodsdiensten en bezoeken we de kerk in Nieuwpoort / Langerak. Op verzoek van ouders is specifiek godsdienst vormingsonderwijs als keuzevak mogelijk.

*Op onze school wordt Protestants Godsdienstig Vormingsonderwijs (PC GVO) gegeven. Eens per week komt een vakleerkracht lesgeven over verschillende aspecten van protestantse godsdienst. De diverse onderwerpen sluiten aan op de leef- en beleefwereld van uw kind en kunnen gaan over gevoelens, vriendschap, familie, ruzies, gezond leven, de samenleving en de toekomst. Verhalen uit de bijbel worden daarbij vaak gebruikt.*

## Niet apart maar samen

In het cluster Molenwaard, waar obs De Knotwilg onder valt, zoeken we op allerlei gebieden verbinding met andere partijen, zoals de kinder- en buitenschoolse opvang en de omliggende scholen. Ook voor kinderen met speciale behoeften is een plek. Onze samenwerking zorgt ervoor dat het kind centraal staat met alles wat het nodig heeft. Dit is dan ook duidelijk terug te vinden in onze visie en missie.

## Verbinding met de omgeving

Leerlingen worden gestimuleerd om oog te hebben voor de mensen en de natuur om ons heen. Met projecten en lessen halen we de wereld bij ons naar binnen. We gaan ook op stap! Je directe leefomgeving ontdek je het beste door het zelf te ervaren. We zoeken hiervoor ook de samenwerking met partijen buiten de school.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

Op De Knotwilg zijn de leerlingen verdeeld over 3 groepen. We hebben een groep met leerlingen van groep 1/2/3, een groep 4/5/6 en een groep 7/8. Leerlingen volgen de leerlijn van het leerjaar waarin zij zitten, maar hebben ook de mogelijkheid om mee te luisteren met de lesstof van een leerjaar hoger of nogmaals de instructie mee te doen met een leerjaar lager. Je ziet hier kinderen van leerjaar 2 al meedoen met het leren van letters, maar ook kinderen van leerjaar 5 nog mee doen met leerjaar 4 als ze de tafels aan het leren zijn.

### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:






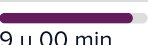
- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

### Invulling onderwijstijd

#### Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

#### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
bewegingsonderwijs	 4 u 00 min	 4 u 00 min
spelen en werken	 9 u 00 min	 9 u 00 min
taal- en rekenactiviteiten	 9 u 00 min	 9 u 00 min

#### Onderwijstijd

De inspectie van het onderwijs ziet erop toe dat de scholen zich houden aan de onderwijstijden. De inspectie toetst aan de hand van de schoolgids welke onderwijstijden de school hanteert.

De gang van zaken is als volgt:

Bij de toetsing van de schoolgidsen kijkt de inspectie hoeveel vierdaagse schoolweken de school in de groepen 3 tot en met 8 heeft ingepland. De inspectie betreft dit aspect in het reguliere toezicht. Heeft de school meer dan zeven vierdaagse schoolweken ingeroosterd, dan wordt de school hierop aangesproken.

Scholen horen bij te houden hoeveel uur onderwijs een groep (leerlingencohort) in de achterliggende jaren heeft ontvangen. Zo is altijd vast te stellen hoeveel uren onderwijs nog nodig zijn om aan het minimum van 7520 uur over acht leerjaren te komen.

## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal		1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Levensbeschouwing			0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Bewegingsonderwijs	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Wereldoriëntatie	1 u 00 min	1 u 00 min	4 u 00 min	4 u 00 min	4 u 00 min	4 u 00 min
Rekenen/wiskunde	5 u 15 min	5 u 15 min	5 u 15 min	5 u 15 min	5 u 15 min	5 u 15 min
Taal	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 30 min	6 u 30 min	6 u 15 min	6 u 15 min
Lezen	4 u 00 min	4 u 00 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min
Verkeer			0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Schrijven	4 u 00 min	4 u 00 min	0 u 45 min	0 u 45 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Sociaal emotionele vaardigheden	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min

Het vak 'Engels' geven wij 1 uur per week in de groepen 4 t/m 8.

Zodra de leerlingen de klas binnenkomen, pakken zij hun leesboek.

## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Keuken, die ingezet wordt voor div. activiteiten





## 2.2 Het team

Ons team bestaat uit leerkrachten en onderwijsassistenten. Zij werken samen om het beste onderwijs voor uw kind te verzorgen. Door de inzet van onderwijsassistenten kunnen we kinderen extra begeleiding, ondersteuning of uitdaging bieden waar dat nodig is. Een van onze leerkrachten is gediplomeerd kinder-fysiotherapeut. Bij haar kunnen we terecht voor alle vragen op dit gebied. Onze leerlingen krijgen les van een vakleerkracht bewegingsonderwijs.

### Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Humanistische  
en  
godsdienstige  
vorming  
(HVO/GVO)



Muziek



Spel en beweging/  
bewegingsonderwijs

### Verlof personeel

Bij verlof van het personeel zoeken wij in eerste instantie vervanging in de vervangingspool. Lukt dat niet dan kijken we of onze parttime leerkrachten extra kunnen en willen werken. Soms is het mogelijk een vervanger te laten komen via Talentiko. Zij vullen dan de schooldag op creatieve wijze. Uiteraard gaat het om vakleerkrachten (bv dans, muziek, handvaardigheid, drama etc). Als er écht geen oplossing voor handen is, vragen we ouders om hun kind thuis te houden.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Meeloop-ochtenden van peuters in unit 1/2/3*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *'t spreeuwenest psz*.

Onderstaande informatie is aangereikt door Wasko Kinderopvang:

Wasko werkt sinds jaar en dag samen met de scholen en vertaalt de levensovertuiging en de pedagogische visie van de school in de kinderopvang. Zo wordt gewerkt aan een integrale aanpak, dit komt de kinderen ten goede. Bij de Buitenschoolse opvang (BSO) ontspannen kinderen na school. Kinderen kunnen voor, tussen en na schooltijd terecht in de buitenschoolse opvang van Wasko.

Op BSO-locatie 't Spreeuwenest werkt Wasko met een uitdagend en afwisselend aanbod vanuit Doenkids. Activiteiten op het gebied van sport, spel, creatief, techniek, natuur, muziek en koken. Heb je behoefte aan extra opvang in de vakantie, op studiedagen of planningsdagen? Wasko biedt vakantieopvang op verschillende locaties in de regio. Met hippe thema's die centraal staan in vakantieperiodes is er vanuit de activitheek DoenKids voor ieder wat wils.

Peuterspeelgroep; Spelenderwijs leren. De Knotwilg werkt nauw samen met de peuterspeelgroep van Wasko. De peuterspeelgroep is leuk en leerzaam. Vanaf 2 jaar zijn peuters van harte welkom bij Wasko om te spelen en spelenderwijs te ontwikkelen. Binnen onze brede school wordt peuterspeelgroep aangeboden op 't Spreeuwenest.

Dagopvang; Samen spelen, samen groeien. Wasko biedt ook dagopvang aan en zorgt ervoor dat alle kinderen bij 't Spreeuwenest liefdevol verzorgd worden. Met een leuk activiteitenaanbod voor kinderen van 0 tot 4 jaar krijgen kinderen ruimte om te groeien, ieder op hun eigen wijze. Meer informatie? Surf naar [www.wasko.nl](http://www.wasko.nl) voor voorwaarden. Aanmelden kan ook via de site.

Of je nu kiest voor dagopvang, peuterspeelgroep, buitenschoolse, voor- en/of naschoolse of vakantieopvang; bij Wasko Kinderopvang staat (pedagogische)kwaliteit centraal. een tweede 'thuis' waar kinderen naar hartenlust kunnen spelen, ravotten, sporten, knutselen en vriendschappen aangaan, in een veilige omgeving.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

### Doelen schoolplan

In het schoolplan 2023-2027 zijn de volgende speerpunten uitgewerkt:

- Implementeren nieuwe zorgstructuur
- Zicht op en sturen op resultaat
- De kunst van het lesgeven en gebruik van EDI (Effectieve Directe Instructiemodel)
- Visieontwikkeling
- Versterken van basisvaardigheden lezen, rekenen en taal

## Hoe bereiken we deze doelen?

Wij maken gebruik van kwaliteitsdocumenten en leggen afspraken vast in kwaliteitskaarten. Deze kwaliteitskaarten worden minimaal 1 maal per jaar geëvalueerd en zo nodig bijgesteld. We zorgen ervoor dat doelen die we stellen aansluiten bij onze visie en missie. Door teamscholing, groepsbezoeken, collegiale consultatie en het geven en ontvangen van feedback, ontwikkelen wij ons als team, waardoor doelen bereikt kunnen worden.

Twee keer per jaar nemen wij de IEP toets af in leerjaar 3 tot en met 8, als onderdeel van ons leerlingvolgsysteem. Na het toetsen analyseren wij de resultaten. Dit gebeurt per leerjaar, maar ook voor de school in zijn geheel. Tijdens de resultaatvergadering presenteert de intern begeleider samen met de directeur de trendsanalyse aan het team. Per leerjaar wordt er gekeken wat er nodig is aan de hand van de resultaten.

Een kind is echter meer dan rekenen en taal, ook zijn sociaal-emotionele ontwikkeling, leeraanpak en creatief vermogen maken hem tot wie hij is. Een compleet kind is hoofd, hart én handen. Een volgsysteem moet daar rekening mee houden. Niet door een kind af te rekenen op wat het niet kan, maar door inzicht te geven in waar een kind nu staat en aan te geven hoe het zich verder kan ontwikkelen om te worden wie het is. Door betekenisvol toetsen brengt het IEP leerlingvolgsysteem de ontwikkeling én de talenten van het complete kind in kaart. Een uitkomst waarmee de leerkracht samen met de leerling inzicht krijgt in de volgende ontwikkelingsstap en het eigenaarschap van de leerling bij zijn eigen ontwikkeling vergroten.

Bij leerjaar 1 en 2 maken we vanaf schooljaar 2023-2024 gebruik van het volgsysteem "mijn kleutergroep". Hierin volgen we de kleuters in hun ontwikkeling en kunnen we onderwijs bieden dat passend, helpen en uitdagend is. Leerlingen uit groep 1 en 2 wordt niet getoetst, het volgsysteem maakt gebruik van de observaties van de leerkracht.

# 3 Ondersteuning en veiligheid

## 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

### Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact heeft met de ouders over de ondersteuning. Het schoolondersteuningsprofiel wordt opgesteld samen met leraren, de schoolleiding en het bestuur.

In de basis zorgen wij in de groep voor extra ondersteuning van de leerlingen mocht dat nodig zijn. Als wij handelingsverlegen zijn, dan schakelen we de hulp van samenwerkingsverband De Driegang in.

### Remedial Teaching door externen onder schooltijd.

Het kan zijn dat u, als ouder, te kennen geeft de diensten van een externe remedial teacher ten behoeve van uw kind te willen inzetten. Zolang dit buiten de lestijd gebeurt, is dit de verantwoordelijkheid van de ouder zelf. Het wordt echter een andere zaak als de remedial teaching onder schooltijd zou moeten plaatsvinden. Dit kan alleen als aan de volgende voorwaarden wordt voldaan:

- Er is een rapport aanwezig van de externe deskundige (orthopedagoog, onderwijskundige of psycholoog).
- De externe onderzoeker is lid van een beroepsgroep binnen zijn/haar vakgebied.
- De leerling kan niet effectief het onderwijs in de groep volgen zonder aanpak van de gerezen problematiek.
- De externe deskundige adviseert expliciet dat de extra hulp niet na schooltijd, maar tijdens de lessen dient te worden gegeven.
- De externe deskundige geeft een afgebakend tijdspad aan, zodat duidelijk wordt wanneer het effect van de extra hulp wordt geëvalueerd en de extra hulp (eventueel gefaseerd) afgebouwd dan wel verlengd kan worden.
- De hulp mag geen langdurig structureel karakter hebben.
- De remedial teacher beschikt over de juiste bekwaamheid, certificaten en/of diploma's (LBRT gecertificeerd)

De school verwacht hiermee tegemoet te komen aan de wens van sommige ouders, zonder daarbij haar verantwoordelijkheid ten opzichte van het voor de betrokken leerling bestemde, reguliere onderwijsaanbod uit het oog te verliezen. De eindverantwoordelijkheid voor de uitvoering van dit beleid ligt bij de directie van de school. Wanneer kinderen in aanmerking komen voor externe RT onder schooltijd, nemen de ouders hierover contact op met de schoolleiding.



## Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

We werken samen met samenwerkingsverband Driegang in de ondersteuningsbehoefte van de leerlingen als we zelf als school handelingsverlegen zijn.

## Gediplomeerde specialisten op school

### Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- rekencoördinator

Vanaf schooljaar 2023-2024 is er een rekencoördinator in dienst van de Knotwilg. Wij zetten de doorgaande leerlijn rekenen opnieuw op en oriënteren ons op een nieuwe methode voor rekenen.

### Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

In het team hebben we een collega met een Master SEN specialisatie gedrag.

### Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

Gedragsspecialist en intern begeleider.

### Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut
- vakleerkracht bewegingsonderwijs

Eén van onze leerkrachten is fysiotherapeut. Zij kan meedenken op het gebied van MRT, motorische remedial teaching.

Wij hebben een vakleerkracht bewegingsonderwijs. Vanuit zijn specialisatie volgt hij de leerlingen op het gebied van motorische en lichamelijke ontwikkeling tijdens de lessen bewegingsonderwijs.

### Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- bedrijfshulpverleners

Op de Knotwilg hebben we meerdere bedrijfshulpverleners in het team.

## 3.2 Veiligheid op school

### Anti-pestprogramma

Op OBS De Knotwilg werken wij met de methode Move-a-head. Bij deze methode oefenen onze leerlingen de sociale vaardigheden in zowel de groepslessen als tijdens judolessen.

### Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters. Op OBS De Knotwilg gebruiken wij vanaf groep 3 Hart en Handen van IEP, dat zowel dat zowel het welbevinden van leerlingen als van groepen en de school in haar totaliteit monitort.

### Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Claudia Mulckhuijse	<a href="mailto:cmulckhuijse@o2a5.nl">cmulckhuijse@o2a5.nl</a>
Vertrouwenspersoon	Mevr. Claudia Mulckhuijse	<a href="mailto:cmulckhuijse@o2a5.nl">cmulckhuijse@o2a5.nl</a>

# 4 Handige informatie voor ouders

## 4.1 Hoe ouders worden betrokken

- De ouders van onze kinderen zijn voor ons heel belangrijk. Zij geven namelijk een deel van de ontwikkeling en opvoeding van de kinderen uit handen. Door De Knotwilg te kiezen als school voor hun kinderen, geven ze ons het vertrouwen dat wij goed voor hun kinderen zorgen en dat wij ze datgene leren wat nodig is, voor nu en in de toekomst.
- Binnen De Knotwilg helpen ouders mee bij activiteiten zoals schoolreizen, feestdagen enz.
- Ouders helpen ook mee met het begeleiden van groepen kinderen, bijvoorbeeld als computerouder en werken met het programma Bouw! (dyslexie). Deze activiteiten raken direct aan de kerntaak van onze school. Deze activiteiten staan onder de supervisie van een leerkracht. De leerkracht stelt de leerdoelen en instrueert de ouder. De leerkracht volgt het proces en stuurt zo nodig bij.
- Door het inzetten van de driehoek gesprekken is de ouder nog meer betrokken bij het onderwijs van onze leerlingen!

## Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- Parro app
- Website
- Instagram
- Inloopmomenten in alle units
- Nieuwsbrief
- Driehoek gesprekken
- Ouderavonden
- Etc.

## Klachtenregeling

### Klachtenregeling

Onze school doet er alles aan om een goede relatie te onderhouden met ouders en leerlingen. Toch kan het zijn dat u het niet eens bent met iets dat op school gebeurt of een situatie als onveilig ervaart. Het is belangrijk dat u dit in eerste instantie aangeeft bij de leerkracht van uw kind, hij of zij staat in de meeste gevallen het dichtst bij de oplossing staan. Kunt u het probleem niet bespreken met de leerkracht, dan kunt u zich richten tot de clusterdirectie. Over het algemeen komen we er samen uit. Als het toch niet lukt om de situatie op te lossen of als het probleem te moeilijk is om er op school over te praten, kunnen ouders en leerlingen contact opnemen met de interne vertrouwenspersoon. Zij geeft aan welke stappen gezet kunnen worden. Onze interne vertrouwenspersoon is Claudia Mulckhuijs.

Wanneer het niet lukt om op school te praten over een probleem, kan contact opgenomen worden met de externe vertrouwenspersoon. De externe vertrouwenspersoon ondersteunt ons bij de behandeling van problemen en klachten die te maken hebben met ongewenst gedrag en machtsmisbruik.

De extern vertrouwenspersoon van O2A5 is ondergebracht bij een organisatie, de CED-groep.

Onze contactpersonen zijn Angela Groen en Charlotte van den Oudenalder.

Hun e-mailadres is: [evp@cedgroep.nl](mailto:evp@cedgroep.nl).

Telefoon: 010-4071599.

Voor onze school is een klachtenregeling vastgesteld. Deze is voor iedereen die bij de school betrokken is in te zien op school en op de website van o2a5 ([www.o2a5.nl](http://www.o2a5.nl)) te vinden. Op aanvraag kan ook een exemplaar worden toegezonden.

Eventueel kan er een officiële klacht worden ingediend bij de Landelijke Klachtencommissie (LKC). De vertrouwenspersoon kan ouders of leerlingen hierbij helpen. De LKC biedt verschillende mogelijkheden om de klacht te behandelen en op te lossen. Een medewerker van Onderwijsgeschillen neemt contact op met de klager en het schoolbestuur of degene over wie is geklaagd en bespreekt dan welke route het beste gekozen kan worden om de klacht op te lossen. Dit gesprek kan leiden tot interne klachtbehandeling door het schoolbestuur of de school, mediation of een formele procedure bij de Commissie. Meer informatie over de mogelijkheden en de procedure bij de LKC vindt u op [www.onderwijsgeschillen.nl](http://www.onderwijsgeschillen.nl)

*Contactgegevens van de klachtencommissie:*

De LKC is te bereiken bij Onderwijsgeschillen, Zwarte Woud 2 Utrecht, telefoon 030-2809590. U kunt ook een e-mail sturen naar [info@onderwijsgeschillen.nl](mailto:info@onderwijsgeschillen.nl). Op de website <https://onderwijsgeschillen.nl/> is meer informatie te vinden over klachtbehandeling. Het reglement van deze externe klachtencommissie is te vinden op:

<https://onderwijsgeschillen.nl/commissie/landelijke-klachtencommissie-onderwijs-lkc/reglement>.

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

*Medezeggenschap:*

Wij vinden betrokkenheid van ouders bij school en onderwijs van groot belang en zien dat die een belangrijke invloed heeft op de schoolloopbaan van hun kinderen. Ouders hechten een groot belang aan goed onderwijs voor hun kinderen. De ontwikkeling van het onderwijs is dan ook een gemeenschappelijk belang. De medezeggenschapsraad (MR) is een orgaan dat door de wet geregeld is. In de MR hebben twee ouders en twee leerkrachten zitting. Deze raad houdt de kwaliteit van het onderwijs bij ons op school in de gaten en onderhoudt contacten met het bestuur van Stichting O2A5. Zaken die aan de orde komen zijn: het schoolplan, het zorgplan, het formatieplan, de begroting, de PR van de school en ook deze schoolgids. De vergaderingen zijn openbaar. Elk MR-lid treedt na 2 jaar af en is herkiesbaar. Als u zitting wilt nemen in de MR kunt u zich verkiesbaar stellen. Informatie hierover is te krijgen op school. Een schoolbestuur (=bevoegd gezag) met meer dan één school stelt een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) aan met wettelijk vastgelegde bevoegdheden. Het bevoegd gezag van de stichting O2A5 heeft tevens gekozen voor het instellen van een clustermedezeggenschapsraad (CMR) verbonden aan een cluster. De GMR treedt, indien het aangelegenheden betreft die van gemeenschappelijk belang zijn, op voor alle scholen of voor de meerderheid van de scholen, in de plaats van de MR van die scholen. De GMR heeft een duidelijk afgebakende, bovenschoolse, positie. De CMR functioneert als medezeggenschapsorgaan voor het clusterbeleid en het lokaal onderwijsbeleid. De organisatie van de medezeggenschap is vastgelegd in een medezeggenschapsstatuut. Zo zijn er door Stichting O2A5 reglementen voor de hierboven genoemde raden vastgelegd.



## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. De Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met deze vrijwillige bijdrage.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 30,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Schoolreisjes en schoolkampen worden apart bekostigd door de ouders. Informatie voor schooljaar 2024 - 2025:

*Voor de schoolreisjes:*

Kinderen groep 1 t/m 3 - € 30,00

Kinderen groep 4 t/m 6 - € 35,00

*Voor het schoolkamp:*

Kinderen groep 7 en 8 - € 100,- (3-daags schoolkamp)

De ouderbijdrage kunt u samen met het bedrag voor het schoolreisje/schoolkamp voor 1 september 2024 overmaken op bankrekeningnummer NL34 RABO 0334 5582 63 t.n.v. Oudervereniging de Knotwilg o.v.v. naam en groep van uw kind.

### Wat betalen ouders voor het onderwijs?

Het primair onderwijs in Nederland is voor iedere leerling kosteloos te volgen. Dit is bij wet geregeld. Wanneer een school naast het gewone onderwijsprogramma extra activiteiten of voorzieningen aanbiedt, mag daarvoor aan de ouders een vrijwillige financiële bijdrage worden gevraagd. Hierbij moet gedacht worden aan een schoolreis, een schoolkamp en festiviteiten. Aangegeven moet worden waaraan de ouderbijdrage besteed wordt.

Ouders kunnen bepalen of ze de bijdrage in zijn geheel, slechts gedeeltelijk of helemaal niet betalen. Bij het innen van deze bijdrage wordt geen dwang uitgeoefend. Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dat mogen we niet, maar dat willen we ook niet. Een financiële bijdrage is geen voorwaarde tot toelating tot de school.

De vrijwillige ouderbijdrage wordt geheven door de oudervereniging. Deze bepaalt in overleg met directie en MR de hoogte van de bijdrage en de wijze waarop het geld besteed wordt.



## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Met ingang van schooljaar 2023-2024 maken we op De Knotwilg gebruik van Parro. In deze app kunt u uw kind eenvoudig ziekmelden.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

### Extra verlof

U kunt extra verlof vragen in de volgende gevallen:

Als uw kind mee moet doen aan een verplichting gebaseerd op een bepaalde godsdienst of levensovertuiging; u moet dit minimaal twee dagen van te voren op school melden.

Extra verlof is mogelijk als er de volgende belangrijke omstandigheden zijn:

- Het voldoen aan een wettelijke verplichting of het nakomen van een medische afspraak voor zover dat niet buiten schooltijd kan.
- Een huwelijk van familie t/m de 3e graad van het kind (ouders, (over)grootouders, broers/zusters, ooms/tantes.
- Een 12,5-, 25-, 40-, 50- en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders.
- Een 25-, 40- en 50-jarig ambtsjubileum van ouders of grootouders.
- Gezinsuitbreiding
- Verhuizing
- Ernstige ziekte van ouders, grootouders, broers of zusters, overlijden (inclusief begravenis/crematie) van ouders, grootouders, broers of zusters, (bet)overgrootouders, (oud)ooms, (oud)tantes, neven en nichten (3e en 4e graad).
- Extra verlof voor vakantie is uitsluitend mogelijk als het op grond van de specifieke aard van het beroep van één van de ouders niet mogelijk is om in de schoolvakanties op vakantie te gaan. Er mag dus geen vrij gegeven worden als er bijvoorbeeld sprake is van goedkope vakantie buiten het seizoen, een extra lang bezoek aan het land van herkomst of zomaar een midweek of lang weekend.

Vakantieverlof kan slechts eenmaal per schooljaar worden verleend voor ten hoogste tien schooldagen en het verlof mag niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van een schooljaar.

Hoe vraagt u extra verlof aan? Een verzoek om extra verlof moet zo vroeg mogelijk schriftelijk bij de school worden ingediend. Extra verlof voor vakantie moet minimaal twee maanden van te voren worden aangevraagd. Op de website van de school is een formulier voor de aanvraag van verlof te downloaden.

### Beslissing op een verlofaanvraag

Verlofaanvragen worden altijd individueel beoordeeld. Een aanvraag voor verlof voor 'andere gewichtige omstandigheden' moet zo vroeg mogelijk bij de directeur worden ingediend. De directeur neemt een besluit over een verlofaanvraag als het een periode betreft van maximaal 10 schooldagen. Als het een verlofaanvraag van meer dan 10 schooldagen betreft dan beslist de leerplichtambtenaar van de gemeente na de mening van de directeur te hebben gehoord.

### Als u het niet eens bent met de beslissing:

Als uw verzoek om verlof wordt afgewezen en u bent het hier niet mee eens dan kunt u schriftelijk bezwaar maken bij degene die de beslissing heeft genomen, dus de directeur of de leerplichtambtenaar, zij moeten hun besluit dan heroverwegen. U krijgt de gelegenheid om uw bezwaar mondeling toe te lichten en daarna krijgt u schriftelijk bericht van het besluit dat over uw bezwaarschrift is genomen. De directeur en/of de leerplichtambtenaar kunnen eventueel bij de bezwaarschriftencommissie van de gemeente advies vragen over de kwestie. Dit advies van de commissie kunnen zij laten meewegen bij de heroverweging. Bent u het niet eens met het besluit dat over uw bezwaarschrift is genomen dan kunt u op grond van de

Algemene wet bestuursrecht (Awb) binnen zes weken schriftelijk beroep aantekenen bij de Arrondissementsrechtbank sector bestuursrecht. Tegelijkertijd kunt u een verzoek tot een voorlopige voorziening aanvragen bij de president van de rechtbank. Aan deze juridische procedure zijn kosten verbonden, het is daarom raadzaam juridisch advies in te winnen als u een beroepschrift wilt indienen, dit kan bijvoorbeeld bij een Bureau voor rechtshulp.

#### **Ongeoorloofd schoolverzuim**

Als uw kind verlof opneemt zonder toestemming van de directeur of de leerplichtambtenaar dan wordt dit gezien als ongeoorloofd schoolverzuim. De directeur is verplicht dit te melden bij de leerplichtambtenaar. Deze beslist of er proces verbaal wordt opgemaakt.

#### **Vragen over (vakantie)verlof of over de leerplicht**

Als u nog vragen heeft over verlof of over ander leerplichtzaken kunt u terecht bij de directeur van de school.

#### **Vrijstelling van onderwijsactiviteiten**

De leerlingen nemen deel aan alle voor hen bestemde onderwijsactiviteiten. Op verzoek van de ouders kan ons bevoegd gezag een leerling vrijstellen van het deelnemen aan bepaalde onderwijsactiviteiten. De gronden daarvoor worden door ons bevoegd gezag vastgesteld. Het bevoegd gezag bepaalt bij de vrijstelling tevens welke vervangende onderwijsactiviteiten er voor de leerling komen.

## **4.4 Toelatingsbeleid**

Wij zijn een openbare school, dit betekent dat ieder kind bij ons welkom is!

Met ouders van kinderen die 4 jaar worden en bij ons instromen voeren we een intake gesprek. Daarnaast hebben we -na akkoord van ouders- contact met het kinderdagverblijf of de peuterspeelzaal. Met al deze gegevens kunnen we een zo goed en passend mogelijke start voor een nieuwe leerling verzorgen.

Door de bouw van de nieuwbouwwijk in de directe omgeving van de school, stromen er ook kinderen in die al naar school gaan. Een medewerker van De Knotwilg verzorgt een rondleiding voor ouders die interesse hebben in de school. Indien ouders kiezen voor De Knotwilg, wordt er door de intern begeleider contact gezocht met de school waar de kinderen tot dan toe onderwijs genoten hebben. Met deze informatie gaan wij onderzoeken of wij het onderwijs kunnen bieden wat deze leerling nodig heeft. Bij de beslissing van plaatsing houden we rekening met het aantal kinderen in de groep waarin de leerling geplaatst moet worden.

## 4.5 Overige informatie

### Privacy:

Op onze school wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van onze leerlingen. In verband met het geven van onderwijs, het begeleiden van onze leerlingen, en de vastlegging daarvan in de administratie van de school, worden er gegevens over en van leerlingen vastgelegd. Deze gegevens worden persoonsgegevens genoemd. Het vastleggen en gebruik van deze persoonsgegevens is beperkt tot informatie die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang daartoe is beperkt. De school maakt ook gebruik van digitaal leer materiaal. De leveranciers van die leer materialen ontvangen een beperkt aantal leerlinggegevens. De school heeft in het kader van nieuwe wetgeving (AVG) met haar leveranciers strikte afspraken gemaakt over het gebruik van persoonsgegevens, zodat misbruik wordt voorkomen. Leerlinginformatie wordt alleen gedeeld met andere organisaties als ouders daar toestemming voor geven, tenzij die uitwisseling verplicht is volgens de wet.

In het privacyreglement is beschreven hoe de school omgaat met haar leerlinggegevens, en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen. Natuurlijk kunt u voor vragen ook terecht bij de directie.

### Sponsoring

Alle scholen van O2A5 houden zich aan het Convenant "Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring" 2020-2022, dat is afgesloten door de overheid met verschillende belangenorganisaties.

### Basispoort

Om leerlingen eenvoudig toegang te geven tot digitaal leer materiaal van de school, maakt onze school gebruik van Basispoort. Deze software maakt het geven van onderwijs op maat via gedigitaliseerde leermiddelen mogelijk. Het maken van bijvoorbeeld een online toets is alleen mogelijk als de docent weet welke leerling de antwoorden heeft ingevoerd. Hiervoor zijn leerlinggegevens nodig.

De school heeft met Basispoort een overeenkomst gesloten waarin afspraken zijn gemaakt over het gebruik van de leerling gegevens. Basispoort maakt gebruik van de volgende set met gegevens: een identificatienummer van Basispoort, voornaam, achternaam, tussenvoegsel, geboortedatum, leerlingkey, groepskey, groepsnaam, jaargroep, geslacht en het identificatienummer van de school. Via Basispoort worden er dus geen leer- of toetsresultaten opgeslagen en/of uitgewisseld.

### Vormingsonderwijs

Onze school is een openbare school. In de wet staat dat op onze school lessen vormingsonderwijs kunnen worden gegeven als ouders daarom vragen. Het godsdienstonderwijs wordt gegeven binnen de schooltijden, maar valt niet onder de verantwoordelijkheid van onze school. Deze lessen zijn aanvullend op de aandacht die wij als school besteden aan geestelijke stromingen en burgerschapsvorming. De wekelijkse lessen vormingsonderwijs van drie kwartier worden verzorgd door een bevoegde vakdocent van een bepaalde levensbeschouwelijke richting. U kunt kiezen voor protestants-christelijk vormingsonderwijs. Helaas is al jaren geen docent voorhanden voor humanistisch vormingsonderwijs. Als ouders van zeven of meer leerlingen interesse hebben in vormingsonderwijs, kunnen wij deze lessen aanvragen bij de organisatie die het vormingsonderwijs op de openbare basisscholen verzorgt. Er zijn voor u of onze school geen kosten aan verbonden.

### Rookvrij schoolplein

Volgens de wet is het verboden om in een schoolgebouw of op het terrein eromheen te roken. Wij hebben voor onze school regels opgesteld en we verzoeken u vriendelijk om deze goed door te lezen. Met elkaar dragen we zo bij aan een gezonde leeromgeving voor onze kinderen.

- Ons gehele schoolgebouw is rookvrij, 7 dagen per week, 24 uur per dag. Onder het gehele schoolgebouw verstaan wij alle ruimtes in het pand: de gangen, de trappen, de toiletten, de keuken en de ruimtes van andere gebruikers van ons pand zoals de bibliotheek. Ook uit open ramen of bij de entree wordt niet gerookt. Tijdens ouderavonden en andere activiteiten buiten schooltijd zijn het gebouw en het plein rookvrij.
- Ons gehele schoolplein is rookvrij, 7 dagen per week, 24 uur per dag. In overleg met de gemeente loopt de rookvrije zone om ons schoolterrein tot aan de hekken.

Wij vragen u ook om uw medewerking en u te houden aan de regels van onze school. U helpt ons ook door niet elders in het zicht van de leerlingen te roken. Bijvoorbeeld net buiten de hekken bij het brengen en ophalen. Met elkaar dragen we zo bij aan een gezonde leeromgeving voor onze kinderen.

### Beeldcoaching

Beeldcoaching is één van de begeleidingsmethodieken die binnen O2A5 gehanteerd wordt om onderwijs zo goed mogelijk af te stemmen op de leerlingen. De methodiek wordt voornamelijk ingezet om leraren te ondersteunen bij hun onderwijsstaak. (o.a. bij vragen rondom leerlingenzorg, professionalisering van de leraar, vragen rondom onderwijsvernieuwing, et cetera).

Binnen O2A5 is onze interne coach tevens als beeldcoach aan onze scholen verbonden. Zij maakt korte video-opnamen in de klas en bespreekt deze vervolgens na met de leraar. De beeldcoach hanteert een beroepscode, waarin onder andere staat dat de gemaakte opnamen voor intern gebruik bedoeld zijn en niet voor andere doeleinden gebruikt zullen worden. Indien de methodiek wordt ingezet bij specifieke begeleidingsvragen van één of meer leerlingen, dan worden de ouders/verzorgers hiervan in kennis gesteld en om toestemming gevraagd.

De beelden worden gebruikt voor professionalisering en worden niet gepubliceerd. Wanneer het begeleidingstraject is afgesloten worden de beelden gewist. Het maken van video-opnamen blijft hiermee binnen de regelgeving van AVG (Europese privacywetgeving).

# 5 Ontwikkeling en resultaten

## 5.1 Tussentijdse toetsen

Twee keer per jaar worden landelijk genormeerde toetsen afgenomen, we hebben gekozen voor de IEP.

Een kind is meer dan rekenen en taal, ook zijn sociaal-emotionele ontwikkeling, leeraanpak en creatief vermogen maken hem tot wie hij is. Een compleet kind is hoofd, hart én handen. Een volgsysteem moet daar rekening mee houden. Niet door een kind af te rekenen op wat het niet kan, maar door inzicht te geven in waar een kind nu staat en aan te geven hoe het zich verder kan ontwikkelen om te worden wie het is. Door betekenisvol toetsen brengt het IEP leerlingvolgsysteem de ontwikkeling én de talenten van het complete kind in kaart. Een uitkomst waarmee de leerkracht samen met de leerling inzicht krijgt in de volgende ontwikkelingsstap en het eigenaarschap van de leerling bij zijn eigen ontwikkeling wordt vergroot. Verder wordt gebruik gemaakt van methodetoetsen en formatieve toetsen. Hiermee houdt onze school in de gaten of de individuele resultaten van de kinderen voldoen aan de te verwachten leerontwikkeling. Zo wordt het onderwijs voortdurend aangepast aan de ontwikkeling van de leerlingen.



## 5.2 Resultaten doorstroomtoets

### Wat is de doorstroomtoets?

**Let op:** Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend. .

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De

doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

### Gemiddelde van drie jaar resultaten

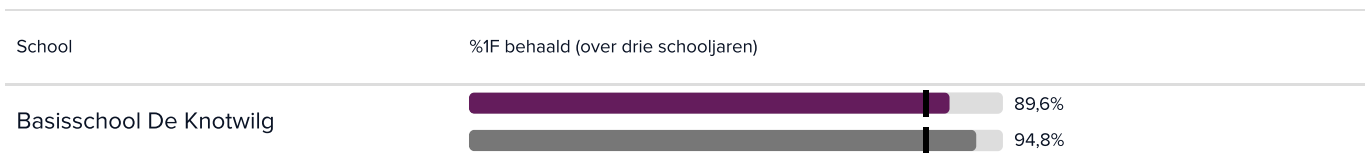
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2022 en 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 worden hieronder getoond.

In het schooljaar 2019/2020 is in heel Nederland de eindtoets vervallen i.v.m. de coronacrisis.

Toelichting op eindtoets 21/22: Graag geven wij hier een korte toelichting op de eindtoetsscores zoals deze hier vermeld staan. In dit gemiddelde zijn meestal de uitslagen van alle leerlingen meegenomen die hebben deelgenomen.

Scholen mogen een herberekening doen. Zij laten die leerlingen uit het gemiddelde die doorstromen naar praktijkonderwijs of speciaal voortgezet onderwijs, leerlingen die later op de school zijn ingestroomd of leerlingen die nog heel kort in Nederland wonen en daardoor de Nederlandse taal minder goed beheersen.

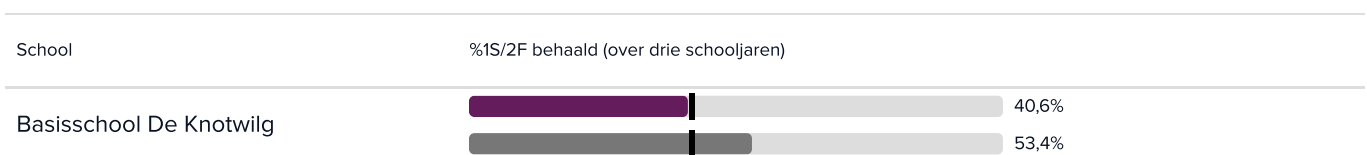
## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2023-2024?



### Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2023-2024?



### Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (41,2%)
- Vergelijkbare scholen

## 5.3 Schooladviezen

Vanaf schooljaar 2023-2024 verandert de eindtoets in een doorstroomtoets.

Ouders van leerlingen van groep 8 van de Knotwilg ontvangen in november 2023 een overzicht van de activiteiten die ondernomen moeten worden.

Onderstaande gegevens verstrekt Rijksoverheid:

-Leerlingen ontvangen tussen 10 en 31 januari hun voorlopig schooladvies.

-Leerlingen maken de doorstroomtoets in de eerste of tweede volle week van februari.

-Uiterlijk 15 maart ontvangen scholen de uitslag van de doorstroomtoets.

-Leerlingen en ouders ontvangen uiterlijk 24 maart van hun school het definitieve schooladvies.

-Tussen 25 maart en 31 maart melden leerlingen zich, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school (vo).

De centrale aanmeldweek geldt alleen voor alle leerlingen die naar het voortgezet onderwijs (vo) gaan. Leerlingen die naar het voortgezet speciaal onderwijs (vso) gaan, kunnen zich met een voorlopig schooladvies al eerder aanmelden bij het vso.

Verwijzingen:

Havo 2

VMBO GL/TL 4

VMBO BB 3

VMBO BB met LWO 1

Praktijk onderwijs 1

### Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-k	11,1%
vmbo-(g)t	33,3%
havo	33,3%
havo / vwo	11,1%
vwo	11,1%

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Met elkaar, voor elkaar.

Iedereen mag er zijn.

Je mag zijn wie je bent.



Veiligheid, rust, structuur en vertrouwen zijn voor ons de basis voor ontwikkeling en groei.

Belangrijk gedachtegoed van ons school: “Wij respecteren elkaars eigenheid” en “Leerlingen zijn zelf mede verantwoordelijk voor het geluk en plezier van zichzelf en de ander”.

Daarbij zetten wij 'Move-a-head' in, een methode waarin tijdens judo- en klaslessen aandacht wordt besteed aan sociale vaardigheden.

## Werkwijze Sociale opbrengsten

Op de Knotwilg benaderen we kinderen duidelijk en positief. Onderstaande punten worden schoolbreed uitgedragen.

- Afspraken gelden voor alle leerlingen en schoolmedewerkers;
- Veilige, positieve leeromgeving;
- Structurele bekrachtiging van gewenst gedrag;
- Duidelijke consequenties voor ongewenst gedrag;
- Gedragsregistratie en sturing op gedrag;
- Actieve samenwerking met de ouders;
- Jeugdzorg in de school;
- Borging door kwaliteitssysteem en onderzoek.

Leerkrachten gaan met hun klas in gesprek over de schoolregels, maar ook over de regels specifiek voor de klas aan het begin van het schooljaar.



## 6 Schooltijden en opvang

Het is voor ons belangrijk om de ouders bij de school en de ontwikkeling van hun kind te betrekken. Buiten het voeren van driehoeksgesprekken (leerling/ouder/leerkracht) vinden we het fijn als ouders in de school kunnen zien wat de leerlingen doen. Hiervoor plannen we momenten in in onze jaarplanner.

Om kinderen en ouders aan het einde van een schooljaar vast een beeld te geven van de nieuwe groep en nieuwe leerkracht(en) is er aan het einde van het schooljaar een wisselmoment ingepland. Kinderen gaan dan naar de groep waar zij het schooljaar daarop les krijgen. Waar mogelijk zijn alle (nieuwe) leerkrachten op dat moment ook aanwezig. Na schooltijd kunt u als ouder binnenlopen en kennismaken!

### 6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:15	14:15 - 18:00
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:15	14:15 - 18:00
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:15	14:15 - 18:00
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:15	14:15 - 18:00
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:15	14:15 - 18:00

 Opvang  
 Schooltijd

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **Wasko**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

#### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **Wasko**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

#### Buitenschoolse opvang:

Scholen van O2A5 hebben een convenant afgesloten met verschillende stichtingen die de kinderopvang en buitenschoolse opvang regelen. In onze school is Wasko gevestigd. Deze organisatie zorgt voor voorschoolse en naschoolse opvang voor kinderen van onze school. Daarnaast heeft Wasko ook een kinderdagopvang voor kinderen tot 4 jaar. Doordat Wasko in het zelfde pand gevestigd is, verloopt de overgang van kinderopvang of buitenschoolse opvang naar school vaak soepel. Ouders zijn zelf verantwoordelijk voor het inschrijven van hun kind bij de buitenschoolse opvang.



## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2024-2025

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag 1	16 september 2024	
Studiedag 2	25 oktober 2024	
Herfstvakantie	28 oktober 2024	01 november 2024
Kerstvakantie	23 december 2024	03 januari 2025
Studiedag 3	28 januari 2025	
Studiedag 4	21 februari 2025	
Voorjaarsvakantie	24 februari 2025	28 februari 2025
Stuudiemiddag vanaf 12:00 uur	20 maart 2025	
Pasen	18 april 2025	21 april 2025
Meivakantie	21 april 2025	05 mei 2025
Hemelvaart	29 mei 2025	30 mei 2025
Pinksteren	09 juni 2025	
Studiedag 5	24 juni 2025	
Zomervakantie	21 juli 2025	29 augustus 2025

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
leerkrachten: op afspraak	ma-vr	na schooltijd
directie	ma-vr	op afspraak

Gedurende het schooljaar zijn er vaste contactmomenten ingepland. Een contactmoment is bijvoorbeeld een startgesprek aan het begin van het schooljaar of een rapportgesprek lopend het schooljaar. U kunt altijd met de leerkracht een afspraak maken buiten deze vaste contact momenten om. Heeft u behoefte aan een gesprek met de directie, ook dan kunt u binnenlopen en een afspraak maken.